

INFORMAZIONI PERSONALI

Maurizio Carlin

 presso Comune di Venezia, Ca' Farsetti, San Marco 4136, I-30124 Venezia

 +39 0412748720

 maurizio.carlin@comune.venezia.it

Sesso Maschile | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Da gennaio 2012 ad oggi

Consigliere delegato

Insula spa, Santa Croce 505, I – 30135 Venezia
www.insula.it

- È investito dei poteri per l'amministrazione della società, da esercitarsi nell'ambito degli indirizzi e degli obiettivi espressi dai soci, conformandosi agli atti programmatici e di indirizzo del Comune di Venezia e degli altri soci.
- Ha il compito di: assicurare i rapporti con le amministrazioni dello Stato, con gli enti pubblici o privati; assicurare conformità delle decisioni societarie agli indirizzi dell'amministrazione comunale, in coerenza con i principi mediante i quali si esplica il controllo analogo; svolgere tutte le attività strumentali all'attuazione di un efficace coordinamento tra uffici dell'amministrazione comunale e società; coordinare il sistema informativo e la logistica aziendale; sovrintendere alla gestione della rete di infrastrutture aziendali; presidiare il processo di acquisizione, organizzazione e informatizzazione dei dati territoriali e l'aggiornamento della rete geografica per lo scambio di dati con gli enti e la pubblica amministrazione.

Attività o settore Società del Comune di Venezia per la pianificazione, la progettazione, l'appalto e il coordinamento di interventi per la salvaguardia di Venezia e delle isole della laguna

Dal 1979 ad oggi

Direttore di area

Comune di Venezia, Ca' Farsetti, San Marco 4136, I-30124 Venezia
www.comune.venezia.it

Predispone gli strumenti di programmazione generale (Rpp, Peg e Pdo, programma triennale ed elenco annuale opere pubbliche, nonché il programma degli investimenti di legge speciale) verificando la piena concordanza tra questi, gli obiettivi e gli stanziamenti di bilancio necessaria per determinare l'efficienza, l'efficacia, l'economicità e l'opportunità dell'azione amministrativa. In particolare:

- programma e monitora gli investimenti finanziati con fondi della Legge speciale per Venezia, sovrintende all'erogazione dei contributi per il recupero del patrimonio immobiliare privato e coordina le attività correlate agli accordi di programma con lo Stato e la Regione Veneto;
 - coordina le attività di programmazione generale;
 - cura lo sviluppo e la gestione di nuovi strumenti per il controllo di gestione;
 - coordina le attività connesse al controllo della qualità tecnica e percepita dei servizi comunali, sovrintende ai processi di certificazione di qualità e alla predisposizione delle "carte dei servizi";
 - gestisce l'attività di raccolta ed elaborazione dei dati statistici, coordina gli osservatori dei servizi comunali;
 - programma gli sviluppi nell'ambito dei sistemi informativi e della telefonia e delle reti in banda larga.
- Incarichi assunti:
- da aprile 2007 a oggi, direttore della direzione Programmazione e controllo del Comune di Venezia;
 - da marzo 2012 a dicembre 2012, direttore *ad interim* della direzione Società partecipate;
 - dal 2007 al 2012, dirigente *ad interim* del settore Sistemi informativi e cittadinanza digitale;
 - da marzo 2006 a marzo 2007, dirigente della direzione Programmazione e controllo e pianificazione strategica – area della Legge speciale e monitoraggio investimenti dell'amministrazione comunale di Venezia;
 - nel 2006, responsabile delle procedure di controllo tecnico-amministrativo di II livello del progetto del Comune di Venezia denominato *Urban Italia "apriamo i muri"*, all'interno del programma Urban II, e concernente la rivitalizzazione economica e sociale delle città e delle zone adiacenti in crisi;
 - da aprile 2004 a marzo 2006, funzionario responsabile del servizio programmazione e monitoraggio investimenti – Legge speciale;
 - dal 2001 ad aprile 2004, funzionario responsabile del servizio Controllo qualità.

Attività o settore Pubblica amministrazione

Da febbraio 1995 ad oggi

Segretario direttore

Opera Pia Istituti Riuniti Patronato di Castello e Carlo Coletti, Venezia

- Collabora con il presidente nella preparazione dei programmi e degli atti, assiste alle sedute del consiglio di amministrazione con funzioni di verbalizzante e predispone gli atti sottoposti all'approvazione del Consiglio stesso. Provvede alla gestione dell'Opera Pia ed è responsabile del regolare e puntuale funzionamento dei servizi generali, vigila sul corretto perseguimento degli indirizzi statutari e amministrativi dando esecuzione alle deliberazioni consiliari.

Attività o settore Assistenza sociale e tutela a coloro che si trovano in condizioni di difficoltà

2007-2008

Presidente

Ipab Colonia Alpina San Marco

- Convoca e presiede il consiglio di amministrazione, ha la legale rappresentanza dell'Ipab e per essa sta in giudizio; garantisce, in armonia con le determinazioni consiliari, il corretto perseguimento delle finalità dell'Ipab; vigila sul rispetto dello Statuto e dei regolamenti, coadiuvato dal segretario-direttore e vigila sull'esecuzione delle deliberazioni adottate dal consiglio di amministrazione.
- Predispone il programma da approvarsi con il bilancio di previsione nonché la relazione morale da approvarsi in sede di bilancio consuntivo e assicura il buon funzionamento del consiglio di amministrazione.

Attività o settore Servizi sociali

1996-98

Consulente amministrativo

Fondazione Groggia, Venezia

- Gestione amministrativa ai fini dell'accompagnamento della struttura interna per l'impostazione del bilancio e degli atti per la privatizzazione dell'ente.

Attività o settore Servizi scolastici, socio-educativi e socio-sanitari per minori

2006

Consulente

Euroveneziana consorzio scrl

- Monitoraggio e la gestione di progetti finanziati con fondi della Comunità europea, della Regione Veneto e di altri enti pubblici in genere.

Attività o settore Cooperazione sociale

2002

Collaborazione

Communications General Contractor srl

- Predisposizione e controllo delle schede della collana Comuni d'Italia

Attività o settore Editoria

2002

Consulente

Comune di Cavallino Treporti

- Gestione dei fondi della legislazione speciale per Venezia

Attività o settore Pubblica amministrazione**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Giugno 2001

Laurea in scienze politiche

Università degli studi di Padova

- Laurea a pieni voti con tesi *Politica on line*.

1977

Diploma di ragioneria

Istituto Foscarini di Mestre Venezia

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B/2	B/2	B/2	B/2	B/2
	Esami universitari				
Francese	A/2	A/2	A/2	A/2	A/2
	Esami universitari				

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Pubblicazioni
 Presentazioni
 Conferenze
 Appartenenza a gruppi /
 associazioni

Pubblicazioni:

- *Amministrare 2.0: la sfida del Comune di Venezia*, in "Risorse Umane nella Pubblica Amministrazione", dicembre 2009;
- *Si scrive Venezia, si legge Venis e significa Governance*, "itasascom", novembre 2009.

Attività come relatore:

- *Verso Milano Smart City Public Hearing*, aprile 2013;
- ForumPA 2012, key note Vodafone sul tema *Smart Cities: il Mobile Payment per semplificare l'accesso ai servizi pubblici*, maggio 2012;
- Major Cities of Europe conference *Do more with less and Smart Cities*, Prato 2011;
- Smau 2011, *Costruire la cittadinanza digitale con una rete alla portata di tutti*, ottobre 2011;
- XXVII assemblea annuale Anci, *I servizi e le infrastrutture per l'innovazione del Paese*, novembre 2011;
- tavola rotonda *WI-FI e scenari sociali* nell'ambito della giornata di studio su regole, scenari sociali e salute denominata "Punto wi-fi" organizzata dalla Provincia di Roma, marzo 2010;
- *Innovazione manageriale e tecnologica per lo sviluppo delle performance nella Pubblica Amministrazione*, Università Carlo Cattaneo LIUC, ottobre 2010;
- Major Cities of Europe conference *Innovation at Work, Shared Services, Future CIO, Open Source*, Cork 2009;
- Major Cities of Europe conference *Transformation of local Administration*, Rijeka 2008.

Attività come docente:

- corso *Fse Aggiornamento capisquadra e capocantiere che devono gestire soggetti svantaggiati e gruppi misti*, 2003;
- modulo *Knowledge Management: l'organizzazione basata sulla conoscenza* nell'ambito del master, *Esperta di organizzazione e gestione integrata di impresa*, organizzato dall'Ascom di Padova in collaborazione con l'Università di Padova, 2003;
- corso *Fse Aggiornamento responsabili di settore – La funzione del coaching*, organizzato da Enaip, 2003.

Partecipazione a master:

- *Europrogettazione* organizzato dall'Aiccre (Associazione Italiana Consiglio dei Comuni e delle Regioni d'Europa), 2004;
- *Campus Cantieri* organizzato dalla Presidenza del Consiglio dei ministri – dipartimento della Funzione pubblica nel 2005 e vincitore con il progetto di innovazione dell'amministrazione Comune di Venezia *Governiamoci: rafforzare i sistemi di governante*.

Coordinatore gruppo di lavoro per:

- la pubblicazione dei dati pubblici in formato aperto "opendata" 2013;
- la definizione delle procedure per l'individuazione di un partner privato per la realizzazione di una struttura di banda larga al servizio dei cittadini e delle imprese per l'erogazione del servizio di connettività e la trasmissione dei contenuti 2009;
- la predisposizione del piano per la continuità operativa e del piano di Disaster Recovery 2012.

Pubblicazioni
Presentazioni
Conferenze
Appartenenza a gruppi /
associazioni

Componente del gruppo di lavoro per:

- il coordinamento di progetti Smart Cities intrapresi dal Comune e dal Sistema Venezia 2012;
- l'elaborazione della proposta operativa del progetto *Venezia Sostenibile* 2012;
- *Pagamenti e fatturazione elettronica* istituito presso DigtPA 2012;
- la gestione del progetto comunitario I-SPEED *Information Society Policies for Sustainable European Development* nel quadro del Programma Interreg IVC 2011;
- Progetto ELI4U 2010;
- la nuova intranet comunale Altana 2010;
- *Investimenti strutturali per il Sistema Venezia* attuati per il tramite delle Società partecipate 2007;

Componente:

- comitato guida per l'ottenimento della Certificazione di qualità (Iso 9001 – Vision 2000) di alcuni servizi del Comune di Venezia, 2002;
- del nucleo di valutazione dei dirigenti della Pia fondazione Vincenzo Stefano Breda, 2006;
- comitato di attuazione del protocollo Anci-Mise su banda larga, 2010;
- comitato tecnico paritetico *Memorandum of understanding* tra Comune di Venezia e Telcom Italia spa, 2011.

Responsabile unico del procedimento dei progetti comunitari:

- *Cockpit – Citizens and Co-Creation in public service delivery*, 2010;
- *I-speed – information sociality policies for sustainable european economic development*, 2010.

Tutor:

- del gruppo di lavoro per la predisposizione delle carte dei servizi del Comune di Venezia, 2001;
- coordinatore *tutor* dei gruppi di lavoro nell'ambito dell'intervento formativo a supporto della predisposizione delle carte dei servizi del Comune di Venezia, 2002;
- nell'ambito del progetto relativo alla formazione a distanza per direttori e dirigenti del Comune di Venezia (*e learning*), 2002-2003.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della legge 675/96 e del dl 196/03 dichiaro di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti all'art. 13 della medesima legge.

Ottobre 2013

firmato *Maurizio Carlin*