

CURRICULUM VITAE

CITTA' DI
VENEZIA



INFORMAZIONI PERSONALI	
Cognome e Nome	Loreto Silvia
Data di nascita	15.06.1960
Qualifica	Dirigente Tecnico
Amministrazione	Comune di Venezia
Incarico Attuale	Dirigente Settore Edilizia Comunale e Scolastica
Numero telefonico dell'ufficio	041 2748092-9800
Fax dell'ufficio	041 2748258
E-mail istituzionale	silvia.loreto@comune.venezia.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE	
Titolo di studio	Laurea in Architettura (110/110)
Altri titoli di studio e professionali	Coordinatore della Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<p>Iscritta all'Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Venezia al n. 1623</p> <p>Dal 1987 al 1990 collaborazione come architetto libero professionista presso lo studio "Gregotti Associati International di Venezia"</p> <p>Dal 1991 al 1995 docente di Disegno geometrico e Storia dell'arte</p> <p>Dal 01.08.1995 Istruttore Direttivo Tecnico – Cat D1 ex 7[^] q.f. - a tempo indeterminato presso il Settore Tecnico del Comune di Marcon (VE) a seguito di concorso pubblico.</p> <p>Dal 12.02.2001 al 31.01.2009 Funzionario Tecnico – Cat D3 ex 8[^] q.f. – a tempo indeterminato , con incarico di Posizione Organizzativa Responsabile del Settore Lavori Pubblici-Patrimonio del Comune di Marcon (VE)</p> <p>Dal febbraio 2009 Dirigente Tecnico presso il Comune di Venezia, a seguito di concorso pubblico, con i seguenti incarichi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dal 2 febbraio 2009 al 25 febbraio 2010 Dirigente responsabile dell'Area Energia/Impianti presso la Direzione Sviluppo del Territorio ed Edilizia e, ad interim, Direttore dell'Istituzione "Bosco e Grandi Parchi". • Dal 26 febbraio 2010 al 31 maggio 2010 Direttore responsabile dell'Istituzione Bosco e Grandi parchi • Dal 1 giugno 2010 al 17 dicembre 2012 Dirigente responsabile Settore Opere Edilizie Terraferma presso la Direzione Progettazione ed Esecuzione Lavori • Dal 18 dicembre 2012 al 31.08.2016 Dirigente del Settore Edilizia Comunale presso la Direzione Lavori Pubblici • Dal 01.09.2016 a tuttoggi Dirigente del Settore Edilizia Comunale e Scolastica presso la Direzione Lavori Pubblici <p>Dal 16.10.2015 al 10.07.2016 Consigliere di Amministrazione di Insula S.p.A.</p>

Capacità linguistiche	Conoscenza scolastica lingua inglese
Capacità nell'uso delle tecnologie	media
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	<p>Principali Corsi di formazione/seminari</p> <p style="text-align: center;"><u>Anno 2009</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Incontro formativo sui temi della valutazione delle prestazioni – Durata: 1 giorno • Incontro formativo su Ambiente e Sicurezza del Territorio – Durata: 1 giorno • Corso di Formazione per Coordinatore in fase di progettazione ed esecuzione lavori – Durata: 10 giorni • Progettazione e ricerca di strumenti finanziari per lo sviluppo urbano – Durata: 4 giorni • Regolamento di Esecuzione ed Attuazione del Codice dei Contratti Pubblici relativo a Lavori, Servizi e Forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE. Durata: 2 giorni <p style="text-align: center;"><u>Anno 2011</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • I Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture alla luce del Regolamento di attuazione del Codice (D. lgs. n. 163/2006 e DPR 207/20109) – durata: 6 giorni • Il Regolamento attuativo del Codice dei Contratti Pubblici – Durata: 2 giorni <p style="text-align: center;"><u>Anno 2012</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Affidamento sotto soglia comunitaria nei servizi di Ingegneria e Architettura. Principali novità normative – Durata: 1 giorno • Approfondimento sulle recenti modifiche al Codice dei Contratti Pubblici ed alle altre normative correlate ai Contratti pubblici – Durata: 1 giorno • Percorso di formazione e sviluppo delle competenze manageriali per neo-dirigenti (Aula, Team Coaching, Personal Coaching e Outdoor) – Durata: 10 giorni • Il procedimento realizzativo degli interventi di Opere Pubbliche – Durata: 4 giorni • Le Acque Bianche: soggetti competenti in ambito manutentivo – Durata: 1 giorno <p style="text-align: center;"><u>Anno 2013</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • La nuova struttura del Bilancio: spesa in conto capitale – Durata: 1 giorno • Corruzione e misure anticorruzione – Durata 1 giorno • Percorso di formazione e sviluppo delle competenze manageriali per neo – dirigenti. LEAN Time Management – Durata:1 giorno • Il ciclo della Performance – Durata: 1 giorno <p style="text-align: center;"><u>Anno 2014</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Piano triennale di prevenzione della corruzione (PTCP): contenuti, obblighi e responsabilità previste dal PTCP in relazione alle aree di rischio individuate – Durata: 1 giorno <p style="text-align: center;"><u>Anno 2015</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Il Bilancio del Comune di Venezia e i nuovi principi contabili -Durata: 1 giorno • Oltre le barriere architettoniche per una progettazione universale – Durata: 3 giorni <p style="text-align: center;"><u>Anno 2016</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Il Nuovo Codice degli Appalti – Durata: 3 giorni

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Autorizzo la pubblicazione del presente curriculum sul sito web del Comune di Venezia ai sensi dell' Art 14 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

DATA

FIRMA

08.11.2016

Silvia Loreto